Подписано цифровой подписью: Евтеева Нелли Ибрагимовна
Дата: 2023.05.29 14:20:37 +03'00'

Российская Федерация
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 301»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель совета трудового коллектива
_____ С.Г.Сердюкова

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ № 301
_____ Н.И.Евтеева

ИНСТРУКЦИЯ

персонала МАДОУ № 301 при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

1. Общие требования безопасности

1.1. Настоящая инструкция о порядке действий персонала при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство, в МАДОУ № 301 разработана для всех работников ДОУ с целью предотвращения возникновения террористических актов (взрывов).

1.2. В качестве предупредительных мер (мер профилактики) необходимо:

- ужесточить режим пропуска на территорию дошкольного образовательного учреждения;
- установить прочные двери в подвальных помещениях с замками;
- опечатать чердачные и подвальные помещения;
- проверить все пустующие помещения в дошкольном образовательном учреждении;
- разработать план эвакуации воспитанников, сотрудников и пострадавших;
- подготовить средства оповещения детей и сотрудников дошкольного образовательного учреждения;
- проводить тщательный отбор сотрудников, обслуживающего персонала (дежурных, сторожей, уборщиков, дворников);
- организовать подготовку сотрудников дошкольного образовательного учреждения совместно с правоохранительными органами, путем практических занятий по действиям в условиях проявления терроризма;
- ежедневно осуществлять обход и осмотр территории и помещения ДОУ с целью обнаружения подозрительных предметов;
- тщательно проверять поступающее имущество, товары, оборудование по количеству предметов, состоянию упаковки и т.д.
- запретить парковку автомобилей на территории детского сада;

- освободить от лишних предметов служебные помещения, где расположены технические установки;
- обеспечить регулярное удаление из здания мусора, не допускать его скопления на территории ДОУ, а также сухой травы;
- контейнеры-мусоросборники установить за пределами зданий объекта;
- проинструктировать персонал детского сада о том, что запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи;
- довести до всего персонала ДОУ номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность соответствующие органы при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы проведения террористического акта.

1.3. Необходимо обращать внимание на незнакомых людей в здании и на территории ДОУ, постоянному составу расспрашивать цель их прибытия, по возможности проверять документы. Любые подозрительные люди во дворе ДОУ и любые странные события должны обращать на себя внимание постоянного состава.

1.4. В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов - надо, не трогая их, немедленно сообщить администрации ДОУ (администрация ДОУ сообщает в полицию). В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из под напитков и т.п.

1.5. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, подозрительными на взрывное устройство - это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

2. Требования безопасности перед началом занятий

2.1. Дежурный администратор по ДОУ, охранник обязан:

- перед заступлением на дежурство осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета сообщить заведующему МАДОУ (по телефону) и в здание детского сада никого не допускать (до его прибытия);
- при приемке помещений, осуществить проверку состояния сдаваемых помещений.

2.2. Дворник обязан:

- перед уборкой территории осуществить обход и осмотр территории вокруг здания ДОУ с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета на территории детского сада сообщить администрации и к подозрительному предмету никого не допускать (до их прибытия).

2.3. Старший воспитатель обязан:

- осуществить обход и осмотр помещений (групповые комнаты, спальни,

музыкальный зал, спортивный зал) с целью обнаружения подозрительных предметов;

- при обнаружении подозрительного предмета на территории детского сада сообщить администрации и к подозрительному предмету никого не допускать (до их прибытия).

3. Требования безопасности во время занятий

3.1. Периодически в течение дня охранник МАДОУ (дежурный администратор) осуществляют обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

3.2. Сотрудник охраны во время занятий не допускает на этажи детского сада родителей, а прибывших к заведующему дошкольным образовательным учреждением к его заместителям посетителей записывает в книгу прибывших и сопровождает их до кабинета.

3.3. Постоянному составу и детям, охраннику (вахтеру) детского сада запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи.

4. Требования безопасности при обнаружении подозрительного предмета

4.1. Признаки, которые могут указывать на наличие ВУ:

- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изоленты;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов;
- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

4.2. Причины, служащие поводом для опасения:

- нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета;
- угрозы лично, по телефону, почтовых отправлениях.

4.3. Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство:

- не трогать, не подходить, не передвигать и не переносить обнаруженный подозрительный предмет;
- не пытаться самостоятельно разминировать взрывное устройство;
- воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе мобильных телефонов, вблизи данного предмета;
- немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета администрации ДОУ;
- зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета;
- освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 метров;
- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь, по возможности за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора);
- не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику;
- быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

Предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет и т.п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей, вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций. Также по своему внешнему виду он может быть похож на взрывное устройство (граната, мина, снаряд и т.п.); могут торчать проводки, веревочки, изолента или скотч; возможно тиканье часового механизма, механическое жужжание, другие звуки; иметь запах миндаля или другой незнакомый запах.

4.4. Действия администрации ДОУ при получении сообщения об обнаруженном предмете похожего на взрывное устройство:

- убедиться, что данный предмет по признакам указывает на взрывное устройство;
- обеспечить охрану подозрительного предмета;
- немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефонам : 020
- организовать эвакуацию постоянного состава, воспитанников из здания и территории ДОУ, минуя опасную зону, в безопасное место.
- дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать на место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.
- далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

4.5. При охране подозрительного предмета находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.), и вести наблюдение.

5. Требования безопасности по окончании занятий

5.1. Старший воспитатель дошкольного образовательного учреждения по завершению работы обязан осуществить обход территории дежурства, произвести осмотр помещений внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.
5.2. Вахтер (дежурный администратор) дошкольного образовательного учреждения по завершении работы должен осуществить обход и осмотр помещений (коридоры, этажи, туалеты) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.
5.3. При наличии подозрительных предметов сообщить непосредственно заведующему дошкольным образовательным учреждением и действовать согласно его указаниям и положениям настоящей инструкции.

Заместитель заведующего по АХЧ Арутюнян Е.М.

С инструкцией ознакомлены: